



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nowy Sącz, 16.12.2013r.

Ogłoszenie o naborze PERSONEL PROJEKTU

Europejska Fundacja Rozwoju w związku z realizacją projektu „*Rozwój kompetencji kluczowych szansą dla młodzieży ze Szkół Gimnazjalnych z Gminy Kamionka Wielka*” w ramach Działania 9.5. „Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki finansowanego ze środków Unii Europejskiej poszukuje kandydatów/kandydatek na następujące stanowiska:

- 1) Koordynator projektu** (umowa zlecenie – 42h/miesiąc na okres od 2.01.2014-30.06.2014)
- 2) Osoba ds. obsługi finansowej projektu** (umowa zlecenie – 10h/miesiąc na okres od 2.01.2014-30.06.2014)

Projekt realizowany będzie w okresie od 01.01.2014 r. do 30.06.2014r.

Projekt rozliczany będzie w oparciu o kwoty ryczałtowe zgodnie z wytycznymi POKL.

W ramach projektu planowane jest objęcie wparciem 84 uczniów w tym 45 dziewczyn i 39 chłopców uczniów następujących szkół z terenu gminy Kamionka Wielka:

- Gimnazjum w Królowej Górnej (Zespół Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Królowej Górnej)
- Gimnazjum nr 2 w Kamionce Wielkiej (Zespół Szkół nr 2 w Kamionce Wielkiej)
- Gimnazjum w Mszalnicy (Zespół Szkół w Mszalnicy)

W ramach projektu uczniowie posiadający deficyt w zakresie poszczególnych kompetencji kluczowych zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie w okresie luty-czerwiec 2014 wezmą udział w:

- Zajęciach dodatkowych ukierunkowanych na rozwój kompetencji w obrębie porozumiewania się w j. ojczystym;



- Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- Zajęciach dodatkowych ukierunkowanych na rozwój kluczowych kompetencji matematycznych i podstawowych kompetencji naukowo-technicznych;
 - Zajęciach dodatkowych ukierunkowanych na rozwój kompetencji porozumiewania się w j. obcym (angielskim);
 - Zajęciach dodatkowych ukierunkowanych na rozwój kompetencji informatycznych

Oferty w formie pisemnej wraz z życiorysem prosimy dostarczać do siedziby Europejskiej Fundacji Rozwoju ul. 29 Listopada 18G/10 33-300 Nowy Sącz w terminie do **30.12.2013r.**

Oferty spełniające wymagania Zamawiającego zostaną poddane ocenie.

Oferent zobowiązany jest podać na ofercie kwotę wynagrodzenia brutto miesięcznie w PLN.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wyłonionym wykonawcą.

Wykonawca spełniający wymagania Zamawiającego zostanie wyłoniony po analizie ofert cenowych - o wyborze decydować będzie najniższa oferta cenowa.

Wszelkie informacje na temat naboru i wymagań odnośnie kandydatów/kandydatek i zakresu obowiązków można uzyskać pod numerem telefonu: 691 541 522 oraz w siedzibie Europejskiej Fundacji Rozwoju.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordynator projektu

Zakres obowiązków:

Koordynacja działań związanych z realizacją projektu „Rozwój kompetencji kluczowych szansą dla młodzieży ze Szkół Gimnazjalnych z Gminy Kamionka Wielka”, a w szczególności:

- Zarządzanie projektem wraz z kadrą zarządzającą projektem.
- Desygnowanie osób wchodzących w skład kadry zarządzającej projektem.
- Koordynacja procesu szkoleniowego.
- Nadzór nad prawidłowością realizowanych szkoleń i kursów.
- Nadzór nad szkoleniami odbywającymi się poza siedzibą realizatora projektu.
- Organizacja pracy poszczególnych osób z kadry zarządzającej zaangażowanych w realizację projektu.
- Kontrola terminowości sprawozdań.
- Koordynacja naboru Beneficjentów Ostatecznych zgodnego z założeniami projektu.
- Koordynacja wyboru trenerów poszczególnych szkoleń.
- Przygotowywanie umów z poszczególnymi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu.
- Kontakty z Instytucją Wdrażającą oraz z innymi instytucjami lub firmami związanymi z realizacją projektu.
- Koordynacja zadań związanych z promocją projektu.
- Koordynacja procesu ewaluacji projektu.

Wymagania jakie powinien spełnić kandydat:

- Doświadczenie w zakresie koordynowania minimum 2 projektów w ramach POKL;
- Wykształcenie wyższe;
- Znajomość problematyki związanej z wdrażaniem funduszy Unii Europejskiej w okresie programowania 2007- 2013, w tym PO KL;
- Komunikatywność, zaangażowanie, odpowiedzialność;
- Dobra obsługa komputera;
- Prawo jazdy kat. B.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osoba ds. obsługi finansowej projektu:

Zakres obowiązków:

Prowadzenie obsługi finansowej projektu „Rozwój kompetencji kluczowych szansą dla młodzieży ze Szkół Gimnazjalnych z Gminy Kamionka Wielka” a w szczególności:

- Prowadzenie rzetelnej dokumentacji finansowej projektu zgodnie z obowiązującym prawodawstwem.
- Dbałość o należyte wydatkowanie środków finansowych zgodnie z akceptowanym budżetem projektu.
- Bieżące rozliczanie zrealizowanych działań.
- Raportowanie Koordynatorowi Projektu o sytuacji finansowej w trakcie realizowanego projektu.
- Ewidencjonowanie operacji gospodarczych dotyczących realizacji projektu zgodnie z wytycznymi Instytucji Wdrażającej.
- Sporządzanie dokumentacji finansowej dotyczącej realizowanych zadań (np. przygotowywanie umów cywilno-prawnych pod względem finansowym, itp.);
- Bieżące rozliczanie zrealizowanych zadań i przygotowywanie dokumentacji finansowej zgodnie z wymogami projektu dla Instytucji Wdrażającej.
- Przygotowywanie sprawozdań finansowych zgodnie z wytycznymi Instytucji Wdrażającej.
- Przygotowywanie wniosków o płatność zgodnie z wytycznymi Instytucji Wdrażającej.
- Kontakty z Instytucją Wdrażającą oraz z innymi instytucjami lub firmami w sprawach finansowych dotyczących realizowanego projektu.
- Współpraca z innymi pracownikami projektu.
- Przygotowywanie niezbędnych dokumentów finansowych gwarantujących prawidłową realizację projektu.
- Monitorowanie zmian przepisów, które mogą mieć znaczenie dla realizacji projektu.
- Wykonywanie innych poleceń służbowych zleconych przez Koordynatora Projektu.

Wymagania, jakie powinien spełniać kandydat:

- Wykształcenie minimum średnie;



- Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- Znajomość problematyki związanej z wdrażaniem funduszy Unii Europejskiej w okresie programowania 2007- 2013, w tym PO KL;
 - Znajomość zasad rachunkowości;
 - Znajomość pakietu MS Office;
 - Umiejętność pracy w zespole;
 - Dyspozycyjność;
 - Samodzielność.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
OFERTA

w ramach projektu

**„Rozwój kompetencji kluczowych szansą dla młodzieży ze Szkół Gimnazjalnych z
Gminy Kamionka Wielka”**

Składam swoją ofertę na następujące stanowisko w projekcie „Rozwój kompetencji kluczowych szansą dla młodzieży ze Szkół Gimnazjalnych z Gminy Kamionka Wielka”:

L. p.	Stanowisko	Proponowana miesięczna kwota wynagrodzenia brutto w PLN
1.	Koordinator projektu	
2.	Osoba ds. obsługi finansowej projektu	

Jednocześnie oświadczam, iż spełniam wymagania określone w ogłoszeniu dla stanowisk/a, o które się ubiegam.

Deklaruję, iż w przypadku zainteresowania moją ofertą spotkam się z Zamawiającym w wyznaczonym przez niego terminie w celu omówienia szczegółów dotyczących realizacji zadania oraz przeprowadzenia ewentualnych negocjacji.

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

.....

PESEL:.....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

Załącznik:

- CV